




# Sachbearbeiter\*in Abteilung Zuwanderung und Integration (Team humanitäres Aufenthaltsrecht)

Referenznummer  
Stand: 19.09.2023

Ausschreibendes Unternehmen:  
**Kreis Pinneberg**

**Standort:**  
Kreis Pinneberg  
Kurt-Wagener-Straße 11



**Art der Stelle:**  
1 Stellenangebot 

**Beschäftigungsbeginn:**  
ab sofort

**Anstellung:**  
Vollzeit

**Berufsfeld:**  
Büro / Verwaltung /  
Finanzwesen

**Ansprechpartner:**  
Herr Jens Matthias  
Voß  
Tel. 04121 4502 1159  
j.voss@  
kreis-pinneberg.de

Willkommen im einwohnerstärksten Kreis Schleswig-Holsteins. Mit rund 1.300 Beschäftigten engagieren wir uns in unterschiedlichen Fachgebieten für das Wohl von ca. 320.000

# Sachbearbeiter\*in Abteilung Zuwanderung und Integration (Team humanitäres Aufenthaltsrecht)

Kreis Pinneberg, 25337 Elmshorn

---

Menschen - individuell, freundlich und verbindlich.

Die Abteilung Zuwanderung und Integration regelt alle aufenthaltsrechtlichen Angelegenheiten ausländischer Staatsangehöriger im Kreis Pinneberg. Die Besuchszeiten für die Kund\*innen sind ausschließlich auf Terminvorsprachen umgestellt, wobei auch mindestens ein langer Nachmittag vorgesehen ist. Auf Sie freuen sich 42 Kolleg\*innen, die sich durch große Einsatzbereitschaft, Fachkompetenz und besondere Kollegialität auszeichnen.

## Darauf können Sie sich freuen:

- Auf eine unbefristete Vollzeitstelle und bei Erfüllung der tarifrechtlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur EG 9b TVöD bzw. A 10 SHBesG
- Eine tarifliche Jahressonderzahlung und ein jährliches Leistungsentgelt sowie eine betriebliche
- Altersvorsorge
- Ein vielseitiges Angebot in- und externer Fortbildungen
- Homeoffice-Möglichkeiten, flexible Arbeitszeiten und 30 Tagen Urlaub pro Jahr
- Vielfältige Angebote unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Eine große Anzahl von Betriebssportmöglichkeiten und unser Firmenfitness in Zusammenarbeit mit EGYM Wellpass
- HVV ProfiTickets und Fahrradleasing inklusive Arbeitgeberzuschuss

## Das sind Ihre Aufgaben:

- Einleitung und Durchführung aufenthaltsbeendender Maßnahmen (u.a. Rückführung)
- Bearbeitung von Anträgen auf Aufenthaltserlaubnisse
- Verfolgung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten
- Ausweisungen
- Bearbeitung von Festnahmen (u.a. Haftantragsfertigung und Teilnahme an Verhandlungen über die Abschiebungshaft vor dem Amtsgericht)
- Bearbeitung von Anträgen zur Beschäftigungsverordnung

# Sachbearbeiter\*in Abteilung Zuwanderung und Integration (Team humanitäres Aufenthaltsrecht)

Kreis Pinneberg, 25337 Elmshorn

---

- Bearbeitung von Vorgängen unbegleiteter Minderjähriger

## Das sind Ihre Aufgaben:

- Die Befähigung für das 1. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung „Allgemeine Dienste“ Alternativ verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung zum\*r Verwaltungsfachangestellten mit 2. Angestelltenprüfung oder sind als Verwaltungsfachangestellte\*r bereit, den 2. Angestelltenlehrgang zu absolvieren
- Idealerweise Berufserfahrung in einer Kommunalverwaltung
- Eine engagierte und aufgeschlossene Persönlichkeit mit einem kundenorientierten und überzeugendem Auftreten
- Schnelle Auffassungsgabe, strukturierte Arbeitsweise und einen sicheren Umgang mit entsprechenden Gesetzestexten
- Sicheren Umgang mit der EDV (bestenfalls ist Ihnen das Programm ADVIS bekannt) und die Bereitschaft, sich weiterzubilden

## Ihre Ansprechperson:

### Kreis Pinneberg

Herr Jens Matthias Voß

Tel. 04121 4502 1159

Dieses Angebot auf Karriere Hamburg aufrufen:

<https://www.karriere-hamburg.de/stellenangebot/593888>